



## WIR SUCHEN KOMPETENTE VERSTÄRKUNG.

Unser Kerngeschäft ist die Vermittlung und Verwaltung von Waldflächen und Eigenjagden in Deutschland, Europa und Nordamerika.

Mit fachlichem Know-How, natürlichem Auftreten und modernen IT-Lösungen bieten wir unseren anspruchsvollen Kunden qualitativ hochwertige Arbeit. In Deutschland gehören wir mit einem Jahresobjektumsatz von rund 30 Mio. Euro zu den führenden Fachmaklerbüros für Forsten und Eigenjagden. Neben unseren Eigentumsflächen bewirtschaften wir als Dienstleister auch circa 1.300 Hektar Wald in Brandenburg.

Für die Betreuung der aktuellen und zukünftigen Forstflächen suchen wir – bevorzugt im Raum Brandenburg – kompetente Verstärkung mit einer vielfältigen Aufgabenstellung und dem Wunsch nach einer langfristigen Zusammenarbeit.

Unser Hauptsitz befindet sich in Göttingen in Südniedersachsen. Eine regelmäßige Büropräsenz ist nicht erforderlich.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt, spätestens zum 01.03.2022 für die neuen Bundesländer, Schwerpunkt Brandenburg eine/n

**Förster/Försterin** (m/w/d) in Vollzeit

### IHR AUFGABENFELD

- Erstellung von Waldwirtschaftskonzepten sowie forstliche Planung
- Organisation aller anfallenden Forstbetriebsarbeiten, insbesondere Holzernte, Waldbegründung, Waldschutz und Jungbestandspflege, Wegeunterhaltung, Bau und Unterhaltung von Erholungseinrichtungen und Maßnahmen des Natur- und Landschaftsschutzes
- Kontaktpflege zu den Flächeneigentümern
- Fördermaßnahmen recherchieren, beantragen, organisieren, verwalten
- Forstdienstleister beauftragen und beaufsichtigen
- Erfassung und Dokumentation der Maßnahmen
- Forstverwaltung in Zusammenarbeit mit der Hauptverwaltung
- Bedarfsweise Durchführung von Besichtigungen und forstlichen Kurzgutachten
- Erfassung von Verkaufsobjekten
- Teilnahme an lokal und regional relevanten Gesellschaftsjagden

## IHR PROFIL

- Abschluss als Forstwirt/Forstwirtin, Forstwirtschaftsmeister/Forstwirtschaftsmeisterin oder Berufsjäger/Berufsjägerin, (m/w/d)
- Mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung in der Beförderung und in der Forstverwaltung
- Körperliche Fitness, wie sie für die Arbeit im Wald erforderlich ist
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Guter Umgang mit Word, Excel und Outlook
- Erfahrung im Umgang mit forstspezifischer Software / GIS
- Sympathisches und sicheres Auftreten
- Selbstständige, eigenverantwortliche und sorgfältige Arbeitsweise
- Organisatorisches Geschick, eine schnelle Auffassungsgabe und betriebswirtschaftliches Denken
- Gute Kommunikationsfähigkeit, Eigeninitiative und hohe Motivation
- Hohe Zuverlässigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- Interesse an der Zusammenarbeit mit Kolleginnen und Kollegen in einem kleinen Team
- Bereitschaft für Einsätze an wechselnden Arbeitsorten innerhalb des Landes Brandenburg sowie bei Bedarf auch in den weiteren neuen Bundesländern
- Führerschein der Klasse BE
- Jagdschein und weidmännische Erfahrung
- Offenheit für flexible Arbeitszeiten

## WIR BIETEN

- Einen unbefristeten, naturnahen Arbeitsplatz in freundlichem Betriebsklima
- Ein kleines Team mit flacher Hierarchie
- Kurze Entscheidungswege
- Hohe Eigenständigkeit im Arbeitsalltag
- Firmenwagen und -handy
- Vertrauensarbeitszeit bei flexiblen Arbeitszeiten
- Branchenbezogen überdurchschnittliche Vergütung
- Regelmäßiger Austausch im Team
- Forstfachliche Expertise
- Einarbeitung und Teilnahme an Weiterbildungen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail, die Sie bitte bis zum 15.02.2022 an Herrn Kannwischer senden.

Waldholz.DE GmbH  
Claus Kannwischer, Büroleiter  
kannwischer@waldholz.de