

YOUR CALL FROM THE WILD



Foto: Daniel Försingren

Die Zoologische Gesellschaft Frankfurt von 1858 e. V. (ZGF) hat sich der Erhaltung von Wildnis und biologischer Vielfalt in den letzten großen Wildnisgebieten der Erde verschrieben. Auch in Deutschland und Europa setzen wir uns dafür ein, dass wieder mehr Wildnis entstehen kann. Zur Unterstützung der Projektadministration in der ZGF-Geschäftsstelle suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

Trainee im Referat Europa

UNSER PROFIL

Die ZGF ist eine international agierende Naturschutzorganisation mit Sitz in Frankfurt am Main. Ziel aller unserer Projekte ist der Schutz von Wildnisgebieten sowie der biologischen Vielfalt. Die ZGF ist ein eingetragener, als gemeinnützig anerkannter Verein. Wir engagieren uns in biodiversitätsreichen Gebieten in Mittel- und Osteuropa, in Ostafrika, im zentralen Südamerika und in Südostasien. In Europa sind unsere Schwerpunkte die Wildnisentwicklung in Deutschland und der Schutz ursprünglicher Lebensräume in den Karpaten, in Belarus und in Kasachstan. Weltweit beschäftigt die ZGF rund 300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, davon 20 in der Geschäftsstelle in Frankfurt am Main.

IHRE BEWERBUNG

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung (inkl. Ihrer Gehaltsvorstellung und Angabe des frühestmöglichen Arbeitsbeginns) bis zum 22.01.2016 in elektronischer Form (als eine pdf-Datei) an

Zoologische Gesellschaft Frankfurt
Bernhard-Grzimek-Allee 1
60316 Frankfurt
europe.job@fzs.org



ZOOLOGISCHE
GESELLSCHAFT
FRANKFURT

IHRE AUFGABEN

Als Trainee unterstützen Sie das Referat Europa bei der Planung und Umsetzung seiner Projekte, sowohl inhaltlich im Projektmanagement als auch bei der Finanzverwaltung. Darüber hinaus organisieren Sie Reisen und Veranstaltungen im Zusammenhang mit unseren Projekten und erstellen Beiträge für die ZGF-Öffentlichkeitsarbeit.

WIR ERWARTEN VON IHNEN

- einen Hochschulabschluss im Bereich Biologie / Naturschutz / Forstwissenschaft / Geographie oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Begeisterung für Wildnis und einen Naturschutzansatz ohne pflegerische Eingriffe
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- sehr gute Englischkenntnisse und im Idealfall auch Russischkenntnisse
- einen sicheren Umgang mit allen gängigen MS Office-Anwendungen
- eine strukturierte Arbeitsweise
- ein Organisationstalent und die Fähigkeit, auch bei hohem Arbeitsaufkommen den Überblick zu behalten
- eine aufgeschlossene Persönlichkeit und Freude daran, mit den ZGF-Mitarbeitern und -Projektpartnern, in Frankfurt und europaweit, zu kommunizieren und die Projektkinhalte voranzubringen

Idealerweise verfügen Sie zusätzlich über Erfahrungen in Verwaltung und Büromanagement, Veranstaltungsplanung und dem Erstellen von Drittmittelanträgen, und haben Auslandserfahrung in einer der Projektregionen des Referats Europa.

Die Traineeestelle umfasst eine wöchentliche Arbeitszeit von 39 Stunden und ist vorerst auf ein Jahr befristet. Eine Verlängerung der Anstellung um ein weiteres Jahr ist möglich. Der Arbeitsplatz befindet sich in der Geschäftsstelle der ZGF in Frankfurt am Main.