

**MINISTERIUM FÜR LÄNDLICHEN RAUM UND VERBRAUCHERSCHUTZ
BADEN-WÜRTTEMBERG
Postfach 10 34 44 70029 Stuttgart**

**LVN/X.400: C=DE; A=DBP; P=BWL; O=MLR; S=POSTSTELLE
E-Mail: poststelle@mlr.bwl.de
FAX: 0711/126-2255 oder 2379 (Presse)**

Az.: 12 - 0305.3 (0307)

Stuttgart, 15.09.2015

Stellenausschreibung

Der Landesbetrieb ForstBW trägt Verantwortung für 39 % der Landesfläche von Baden-Württemberg. Mit der Bewirtschaftung von 330.000 ha Staatswald und der Betreuung und Bewirtschaftung von ca. 900.000 ha Kommunal- und Privatwald ist der Landesbetrieb ForstBW größter Naturraummanager und größter Forstbetrieb des Landes. Das Prinzip der Nachhaltigkeit bildet die Grundlage unserer Tätigkeit. Der wirtschaftliche Erfolg ist die Basis für unser Engagement für Naturschutz und Gesellschaft. Dazu tragen landesweit ca. 3.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei.

In der Betriebsleitung des Landesbetriebes ForstBW ist in der Servicestelle "Zentrale Sachbearbeitung ForstBW" beim Regierungspräsidium Tübingen, Abteilung 8 (Forstdirektion), zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein Zeitvertrag als

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter

zunächst befristet auf zwei Jahre zu besetzen. Eventuell besteht die Option einer Verlängerung längstens bis zum 31.12.2020.

Der Dienstposten ist dienstrechtlich dem Regierungspräsidium Tübingen (Abteilung Forstdirektion) und fachlich dem Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz zugeordnet. Dienstort ist Stuttgart.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Verfügung erfolgt bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 9 TV-L.

Der Dienstposten umfasst folgende Aufgabenbereiche:

Fachliche Konzeption, Konfiguration und verfahrensmäßige Betreuung der Abbildung der EU-kofinanzierten forstlichen Fördermaßnahmen und der Naturparkförderung im IuK-Fachverfahren "profil c/s". Dies umfasst insbesondere:

- Organisation und Durchführen der Reviews von Fachanforderungen, Testspezifikation und Fachkonzepten
- Erstellung und Durchführung von fachlichen Testfällen und Testszenarien
- Konzeption und Konfiguration von Reports und Vorlagen im System
- Erstellung von Schulungsunterlagen und eines Anwenderhandbuchs
- Vorbereitung und Unterstützung bei der Durchführung von Schulungen
- Fachliche Begleitung der Konzeption der Schnittstelle zwischen profil c/s und FOKUS 2000 einschließlich Testunterstützung
- Zuarbeit für den Fachbereich MLR52 bei der Umsetzung von EU-Anforderungen in Abstimmung mit der SEU des MLR.

Änderungen der Organisation und der Aufgabenzuweisung bleiben vorbehalten.

Unsere Anforderungen an Bewerberinnen und Bewerber:

- überdurchschnittlich abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Forstwirtschaft (Diplom (FH)/ Bachelor einer Hochschule) vorzugsweise mit Schwerpunktsetzung im IT-Bereich
- hohes Maß an EDV-technischem Verständnis und die Fähigkeit, fachspezifische Vorgaben EDV-technisch umzusetzen
- gute EDV-Kenntnisse in allen Office-Standardprogrammen
- Kenntnisse in den Bereichen profil c/s und FOKUS 2000 sind von Vorteil
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Aufgabengebiete, insbesondere EDV-Fachverfahren, und die Fähigkeit zum fachübergreifenden Denken
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Bereitschaft zur Teamarbeit, Kooperations- und Kritikfähigkeit
- selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise, organisatorisches Geschick
- ausgeprägte Eigeninitiative, hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Belastbarkeit

Das Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese bis zum **06.10.2015 unter Angabe der Kennziffer VNR 0307/fdtü/1489** an das Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg - Personalreferat -, Postfach 10 34 44, 70029 Stuttgart oder per E-Mail (bitte zusammengefasst in einer Anlage im pdf- oder tif-Format, max. 3 MB) an poststelle@mlr.bwl.de.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen Frau Hertrampf (0711/126-2479) gerne zur Verfügung.

gez.:

Hartmut Schiering

Leiter des Personalreferats