

# Stelleninfo

Datum: 24.04.2013

Nr.: 13/2013

Seitenzahl: 14

In Zusammenarbeit mit der Agentur für Arbeit Freiburg

**Quellen-Hinweis:**

Soweit nicht anders angegeben, sind die Angebote direkte Infos an den AKFB

**Impressum:**

Herausgeber: Arbeitskreis Forstliches Berufsbild (AKFB) e.V., Postfach 5632, 79023 Freiburg

Redaktion: Dr. Elsbeth Gerecke, Im Wolfsgrund 2, 79859 Schluchsee,  
Tel.: 07656 – 14 21 oder 0171 – 20 18 041.

Erscheinungsweise: Ca. alle zehn Tage, jedoch abhängig vom Stellenangebot.

Bezugspreis: Kostenlos.  
Spendenkonto des AKFB: Konto-Nr. 194647-753 bei PGiroA Karlsruhe  
(BLZ 660 100 75)

**MINISTERIUM FÜR LÄNDLICHEN RAUM UND VERBRAUCHERSCHUTZ  
BADEN-WÜRTTEMBERG  
Postfach 10 34 44 70029 Stuttgart**

**LVN/X.400: C=DE; A=DBP; P=BWL; O=MLR; S=POSTSTELLE  
E-Mail: [poststelle@mlr.bwl.de](mailto:poststelle@mlr.bwl.de)  
FAX: 0711/126-2255 oder 2379 (Presse)**

Az.: 12 - 0305.3 (0306)

Stuttgart, 15.04.2013

## **Stellenausschreibung**

Der Landesbetrieb ForstBW trägt Verantwortung für 39 % der Landesfläche von Baden-Württemberg. Mit der Bewirtschaftung von 330.000 ha Staatswald und der Betreuung und Bewirtschaftung von ca. 900.000 ha Kommunal- und Privatwald ist der Landesbetrieb ForstBW größter Naturraummanager und größter Forstbetrieb des Landes. Das Prinzip der Nachhaltigkeit bildet die Grundlage unserer Tätigkeit. Der wirtschaftliche Erfolg ist die Basis für unser Engagement für Naturschutz und Gesellschaft. Dazu tragen landesweit ca. 3.500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei.

Beim Landesbetrieb Forst Baden-Württemberg (ForstBW) ist beim Regierungspräsidium Freiburg im Fachbereich 84 - Forsteinrichtung und Forstliche Geoinformation - zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten einer / eines

### **Sachbearbeiterin / Sachbearbeiters Lagerstättenvermessung und forstliche Geoinformationssysteme**

zu besetzen. Der Dienstort ist Freiburg.

**Der Dienstposten umfasst folgende Aufgabenbereiche:**

#### **1.) Aufgaben im Bereich Lagerstättenvermessung und Abbaukontrolle:**

Innerhalb des Staatswaldes Baden-Württemberg werden Lagerstätten zum Abbau an Dritte verpachtet. Sie sind verantwortlich für die Ermittlung der Gewinnung aus den verpachteten Lagerstätten auf der Basis von eigenen Geländeaufnahmen und Volumenbe-

rechnungen. Dies bildet die Grundlage für die Jahresabrechnung. Dazu sind Sie sowohl im Innen- wie auch im Außendienst tätig.

Ihre Tätigkeiten beinhalten insbesondere:

- Vermessung und Kontrolle des durch die Pächter realisierten Abbaufortschrittes an den Lagerstätten im Trockenabbau vor Ort (zur Zeit per Reflektor-Tachymeter)
- Erfassung und Bewertung von Zonen mit verminderter Gewinnung
- Auswertung der erhobenen Daten mittels CAD-Software (zur Zeit HHK GEOgraf)
- Dokumentation der Messergebnisse
- Plausibilisierung von erhobenen LKW-Wiegedaten mit Messerergebnissen
- Berechnung von Umrechnungsfaktoren zwischen Wiegedaten zu Volumendaten
- Fertigung der Jahresabrechnungen an den Pächter.

## 2.) Sachbearbeitung im Bereich Forstliche Geoinformationssysteme (GIS):

Sie erfassen und managen forstliche Geofachdaten zur Unterstützung von Geschäftsprozessen bei ForstBW.

Ihre Tätigkeiten beinhalten insbesondere:

- Erfassung und das Management von forstlichen Geofachdaten als Grundlage zur mittelfristigen forstlichen Nachhaltigkeits- und Betriebsplanung
- Erzeugung forstlicher Standard- und Spezialkarten sowie von Themen, welche in fachlichen GIS-Clients zur Verfügung gestellt werden
- Analyse und Aufbereitung forstlicher Geofachdaten zur Beantwortung betrieblicher Fragestellungen
- Datenmanagement, Verfahrensentwicklung und Projektarbeit.

## **Unsere Anforderungen an Bewerberinnen und Bewerber:**

- abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium (Dipl.-Ing. FH oder Bachelor) im Studiengang Vermessung, Geodäsie, Geoinformatik oder in einer vergleichbaren Studienrichtung, auf deren Basis gleichwertige Fähigkeiten und ausreichende einschlägige Erfahrungen erworben wurden
- erfolgreich absolvierter Vorbereitungsdienst für den gehobenen vermessungstechnischen Verwaltungsdienst
- solide Kenntnisse im Bereich der Ingenieurvermessung, insbesondere bzgl. des Einsatzes von Reflektor-Tachymetern zur Vermessung im Feld und anschlie-

ßender CAD-gestützte Datenanalyse

- Grundkenntnisse im Bereich geographischer Informationssysteme und dem Einsatz von ArcGIS
- Praxiserfahrung im Bereich der Lagerstättenvermessung, Kenntnisse von HHK GEOgraf bzw. vertiefte Kenntnisse von ArcGIS sowie von Datenbankmanagementsystemen sind von Vorteil
- ausgeprägte Eigenmotivation und eine sehr genaue Arbeitsweise bei hohem Verantwortungsbewusstsein
- Organisationsfähigkeit, Seriosität, Durchsetzungsvermögen, Belastbarkeit, Fortbildungsbereitschaft und hohe Aufgeschlossenheit gegenüber neuen Entwicklungen
- Führerschein Klasse B
- Bereitschaft zur Durchführung von Dienstreisen und Erledigungen von Aufgaben im Innen- und Außendienst.

Für den Dienstposten steht eine Stelle im Eingangsamt (A 10) der Laufbahn des gehobenen technischen Dienstes zur Verfügung. Auf dem Dienstposten ist eine Beförderung bis Besoldungsgruppe A 13 möglich.

Das Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese bis zum **03.05.2013** unter Angabe der **Kennziffer 0306/1367** an das Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg - Personalreferat - , Postfach 10 34 44, 70029 Stuttgart oder per E-Mail (bitte zusammengefasst in einer Anlage im pdf- oder tif-Format, max. 3 MB) an [poststelle@mlr.bwl.de](mailto:poststelle@mlr.bwl.de).

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen der Geschäftsbereichsleiter Forstliche Geoinformation, Herr Tobias Mathow (0761 / 208 - 1314), gerne zur Verfügung.

gez.

Hartmut Schiering

Leiter des Personalreferats

**MINISTERIUM FÜR LÄNDLICHEN RAUM UND VERBRAUCHERSCHUTZ  
BADEN-WÜRTTEMBERG  
Postfach 10 34 44 70029 Stuttgart**

**LVN/X.400: C=DE; A=DBP; P=BWL; O=MLR; S=POSTSTELLE  
E-Mail: [poststelle@mlr.bwl.de](mailto:poststelle@mlr.bwl.de)  
FAX: 0711/126-2255 oder 2379 (Presse)**

Az.: 12 - 0305.3 (0307)

Stuttgart, 16.04.2013

**Stellenausschreibung**

Der Landesbetrieb ForstBW trägt Verantwortung für 39 % der Landesfläche von Baden-Württemberg. Mit der Bewirtschaftung von 330.000 ha Staatswald und der Betreuung und Bewirtschaftung von ca. 900.000 ha Kommunal- und Privatwald ist der Landesbetrieb ForstBW größter Naturraummanager und größter Forstbetrieb des Landes. Das Prinzip der Nachhaltigkeit bildet die Grundlage unserer Tätigkeit. Der wirtschaftliche Erfolg ist die Basis für unser Engagement für Naturschutz und Gesellschaft. Dazu tragen landesweit ca. 3.500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei.

Beim Landesbetrieb Forst Baden-Württemberg (ForstBW) ist in der Servicestelle "Zentrale Sachbearbeitung ForstBW" beim Regierungspräsidium Tübingen, Abteilung 8 (Forstdirektion) der Dienstposten

**einer Sachbearbeiterin / eines Sachbearbeiters**

in Teilzeit (70%) im Rahmen einer Vertretung zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis zum 10.04.2015 zu besetzen.

Der Dienort der Servicestelle "Zentrale Sachbearbeitung ForstBW" befindet sich in Stuttgart.

**Der Dienstposten umfasst folgende Aufgabenbereiche:**

- Buchführung und Recherche im SAP-System
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs in Zusammenarbeit mit der Landesoberkasse Karlsruhe

- Verwaltung der zentralen Geschäftspartner (Kreditoren-/Debitorenmanagement)
- Betreuung der Betriebsteile des Landesbetriebs Forsten in Buchführungs-Fragestellungen (Telefon-Hotline und E-Mail)
- Betreuung und verfahrensmäßige Weiterentwicklung von FOKUS 2000-Modulen

#### **Unsere Anforderungen an Bewerber/innen:**

- ein überdurchschnittlich abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Forstwirtschaft (Diplom (FH) / Bachelor einer Hochschule)
- ausgeprägte Sozialkompetenz, selbständiges Arbeiten sowie eine hohe Kommunikationsfähigkeit
- ein hohes Maß an Flexibilität, Kooperationsbereitschaft und Teamfähigkeit
- Fähigkeit zur Problemanalyse und zur Erarbeitung von praktikablen Lösungsvorschlägen
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Aufgabengebiete, insbesondere EDV-Fachverfahren, und die Fähigkeit zum fachübergreifenden Denken werden vorausgesetzt
- gute EDV-Kenntnisse

Von Vorteil sind Kenntnisse und Erfahrungen in den Bereichen:

- FOKUS 2000
- Kaufmännische Buchführung
- SAP R/3

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 9 TV-L.

Das Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese bis zum **03.05.2013** unter Angabe der **Kennziffer 0085/0307** an das Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Würt-

temberg - Personalreferat - , Postfach 10 34 44, 70029 Stuttgart oder per E-Mail (bitte zusammengefasst in einer Anlage im pdf- oder tif-Format, max. 3 MB) an poststelle@mlr.bwl.de.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen der Leiter der "Zentrale Sachbearbeitung ForstBW", Herr Siegfried Nägele (0711/126-1971), gerne zur Verfügung.

gez.  
Hartmut Schiering  
Leiter des Personalreferats

**MINISTERIUM FÜR LÄNDLICHEN RAUM  
UND VERBRAUCHERSCHUTZ  
BADEN-WÜRTTEMBERG**

Postfach 10 34 44 70029 Stuttgart  
E-Mail: [poststelle@mlr.bwl.de](mailto:poststelle@mlr.bwl.de)  
FAX: 0711/126-2255 oder 2379 (Presse)

Az.: 12 - 0305.3 (0831)

Stuttgart, 18.04.2013

**Stellenausschreibung**

(Dienstpostennummer 225 00 12)

Beim Landratsamt Rhein-Neckar-Kreis ist der Dienstposten

**einer Beschäftigten / eines Beschäftigten als  
Vertretung der Geschäftsführung des Naturparks Neckartal-Odenwald**

am Standort Eberbach zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Rahmen eines bis zum 31.12.2017 befristeten Zeitvertrages zu besetzen. Die Vergütung erfolgt nach dem TV-L in der Entgeltgruppe E13.

Der Naturpark Neckartal-Odenwald liegt in der Metropolregion Rhein-Neckar. Der Naturpark ist ein durch Rechtsverordnung festgesetztes Großschutzgebiet. Er umfasst eine Fläche von 152.000 ha. Der Naturpark überschneidet sich etwa zur Hälfte mit dem Geonaturpark Bergstraße-Odenwald.

Träger des Naturparks ist der Verein Naturpark Neckartal-Odenwald e.V. Mitglieder sind die Städte und Gemeinden im Naturparkgebiet, regionale Institutionen, Vereine, Verbände und Privatpersonen. Sitz der Geschäftsführung ist das Naturpark-Zentrum in Eberbach.

Dem Naturpark standen in den vergangenen Jahren jährlich ca. 280.000 € zur Verfügung (Mittel des Landes und der EU). Er übt die Funktionen einer EU-Zahlstelle aus.



**Das Aufgabengebiet beinhaltet im Wesentlichen:**

- Vertretung in allen Bereichen der Geschäftsführung
- Projektbearbeitung von NP-Projekten
- Beratung und Betreuung von Projektpartnern in allen Fragen des Naturparks
- Öffentlichkeitsarbeit (Presse, Internet), Erarbeitung von Materialien und Beantwortung von Anfragen aus der Bevölkerung.
- Führung von Besuchergruppen im Naturpark-Zentrum,
- Referententätigkeit bei eigenen und externen Veranstaltungen

**Anforderungsprofil:**

Die Bewerberinnen und Bewerber sollten über folgende Erfahrungen und Kompetenzen verfügen:

- überdurchschnittlicher Abschluss eines Hochschulstudiums der Forstwirtschaft / Forstwissenschaften mit Diplom (Universität) oder Master (konsekutiver Master an einer Universität oder konsekutiver und akkreditierter Master an einer Hochschule)
- Teamfähigkeit
- hohe zeitliche und innerhalb des Naturparks auch räumliche Flexibilität
- die Bereitschaft, Wochenendtermine wahrzunehmen
- die Bereitschaft, den Privat-PKW gegen eine entsprechende Entschädigung einzusetzen.

Der Beschäftigungsumfang beträgt 50%.

***Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit der Kombination mit einem aktuell vakanten Dienstposten des Naturparkvereins, dessen Umfang ebenfalls 50% beträgt. Die Vergütung seitens des Naturparkvereins erfolgt nach dem TV-L in der Entgeltgruppe E10. Auf Wunsch werden Bewerbungen auf den Dienstposten "Vertretung der Geschäftsführung des Naturparks" zusätzlich als Bewerbung auf den Dienstposten des Naturparkvereins gewertet.***

Das Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese bis zum 10.05.2013 unter Angabe der Kennziffer 13/70/0831 an das Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg - Personalreferat - , Postfach 10 34 44, 70029 Stuttgart oder per E-Mail (bitte zusammengefasst in einer Anlage im pdf- oder tif-Format, max. 3 MB) an [poststelle@mlr.bwl.de](mailto:poststelle@mlr.bwl.de).

Für nähere Informationen zum Tätigkeitsbereich steht Ihnen die Geschäftsführerin des Naturparks, Frau Cordula Samuleit (Tel.: 06271 / 72985), gerne zur Verfügung.

gez.:

Hartmut Schiering

Leiter des Personalreferats

## Stellenausschreibung

Stelle	<b>Sachbearbeiter/-in für die Verkehrssicherheit an Bäumen</b>
Kennziffer	KO OP. P 2430
Dienststelle	Direktion Koblenz
Einsatzbereich	Bundesforstbetrieb Schwarzenborn
Dienstort	Oberaula
Aufgabengebiete	<p>Zusammenarbeit mit dem zuständigen Wasserschiffahrtsamt</p> <p>Mitwirkung bei der Festlegung von Maßnahmen zur Gefahrenstellenbeseitigung</p> <p>Planausführung und Vollzug der genehmigten Wirtschaftsplanungen</p> <p>Vorbereitung von Vergabeverfahren im Bereich der Verkehrssicherung (Erstellung von Leistungsverzeichnissen, Loseinteilung etc.)</p> <p>Zusammenarbeit mit der Verdingungsstelle der BImA zur Durchführung von öffentlichen Ausschreibungen (VOL)</p> <p>Fachliche Auswertung von öffentlichen Ausschreibungen einschließlich Auftragsvergabe</p> <p>Abschluss von Werkverträgen</p> <p>Abstimmung und Erstellung der jährlichen Wirtschaftsplanung für Verkehrssicherungsmaßnahmen an Bundeswasserstraßen</p> <p>Budgetcontrolling im laufenden Wirtschaftsjahr (Soll-Ist Abgleiche)</p> <p>Wahrnehmen von Ortsterminen im Zusammenhang mit der Verkehrssicherung, insbesondere Abstimmung von Verkehrssicherungsprojekten mit den beteiligten Behörden (insb. Naturschutzbehörden)</p> <p>Einsatzleitung für die in der Verkehrssicherung eingesetzten Unternehmer</p> <p>Controlling der jährlichen Verkehrssicherungsprojekte, Abnahmen nach Werkvertragsrecht und Abrechnung von Unternehmerleistungen</p>
Anforderungen	<p>Dipl. Forstingenieur/in (FH) oder vergleichbarer Abschluss, z.B. Bachelor of Science der Fachrichtung Forstwirtschaft</p> <p>abgeschlossene Laufbahnprüfung für den gehobenen Forstdienst und/oder weitergehende Berufserfahrung sind von Vorteil</p> <p>gute EDV-Kenntnisse (MS-Office-Anwendungen)</p> <p>Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, kunden- und adressatenorientiertes Verhalten, Verhandlungsgeschick</p> <p>Gutes Urteilsvermögen sowie Entscheidungs- und Verantwortungsbereitschaft</p> <p>Selbständige und sorgfältige Arbeitsweise, Organisationsvermögen, Zuverlässigkeit</p> <p>Teamfähigkeit</p> <p>gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift</p> <p>Fahrerlaubnis Klasse B und die Bereitschaft zum Führen von Dienstkraftfahrzeugen</p> <p>Bereitschaft zur Teilnahme an ggf. mehrtägigen Schulungen und Dienstreisen</p>
Anmerkungen	<p>Bei gleicher Eignung werden Frauen nach dem Bundesgleichstellungsgesetz, schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des § 2 SBG IX besonders berücksichtigt.</p> <p>Im Rahmen des Bundesgleichstellungsgesetzes ist die Bundesanstalt für Immobilienaufgaben bestrebt, den Anteil der Frauen - insbesondere auf höherwertigen Arbeitsplätzen - zu erhöhen und fordert deshalb Frauen besonders zu Bewerbungen auf.</p> <p>Die Arbeitsplätze in der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben sind grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigung geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird für den jeweiligen Arbeitsplatz geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen des Arbeitsplatzes, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.</p>
Befristung/Entgelt	Die Einstellung erfolgt befristet für die Dauer von einem Jahr auf der Grundlage des Teilzeit- und Befristungsgesetzes, ggf. besteht die Option auf ein weiteres Jahr. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 10 TVöD (Bund).
Einstellungstermin	Zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Bewerbungsfrist	29.04.2013
Ansprechpartner	Als Ansprechpartner für Fragen zu der ausgeschriebenen Stelle stehen Ihnen Herr Meyer (fachlich) unter der Telefonnummer +49 (0)6628 9152-916 oder Frau Schmitz-Heinz (personalrechtlich) unter der Telefonnummer +49 (0)261 3908-114 gerne zur Verfügung.
Hinweis	Bewerbungen per EMail an <a href="mailto:info-koblenz@bundesimmobilien.de">info-koblenz@bundesimmobilien.de</a>
Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen, die eine lückenlose Darstellung des Werdegangs wiedergeben, richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer an die	

**Direktion Koblenz  
Hauptstelle Organisation und Personal  
Schloss / Hauptgebäude  
56068 Koblenz**

*Quelle Stellenangebot: Internet*

Verein Naturpark Nordeifel e.V. • 53947 Nettersheim

Verein Naturpark Nordeifel e.V.

Bahnhofstraße 16  
D - 53947 Nettersheim

Dipl.-Geogr. Jan Lembach  
Geschäftsführer

Tel.: 02486 / 911117  
Fax: 02486 / 911116

info@naturpark-eifel.de  
www.naturpark-eifel.de

Nettersheim, 18.04.2013  
Az.:

## Aktuelles Angebot für ein Praktikum

Der Naturpark Nordeifel – deutscher Träger des Deutsch-Belgischen Naturparks - bietet in seiner Geschäftsstelle in 53947 Nettersheim die Möglichkeit zu einem Praktikum innerhalb einer aktiven Mitarbeit.

Informationen zu den Aufgaben und Zielen der 103 Deutschen Naturparke unter [www.naturparke.de](http://www.naturparke.de) zum Deutsch-Belgischen Naturpark unter [www.naturpark-eifel.de](http://www.naturpark-eifel.de)

### Hauptaufgaben

- Unterstützung bei der laufenden Arbeit der Geschäftsstelle v.a. im Bereich der touristischen Projektentwicklung
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Mitarbeit bei verschiedenen Projekten

### Kenntnisse und Fähigkeiten

- Interesse an der Arbeit und den Zielen der Naturparke:  
Naturschutz und nachhaltiger Tourismus, Landschaftsinformation und -erlebnis
- Interesse und Vorkenntnisse in/an Öffentlichkeitsarbeit
- Kreativität und Kommunikationsfähigkeit
- Fähigkeit zum eigenständigen Arbeiten einschl. der gängigen PC-Arbeiten, v. a. PowerPoint

**Gesucht wird eine Praktikantin/ein Praktikant aus dem Bereich Geo-, Naturwissenschaften oder Tourismus im Hauptstudium oder mit Abschluss.**

**Zeitraum: Vollzeit mindestens drei Monate ab 01.05.2013 oder später.**

**Vergütung: 300,00 € im Rahmen eines Minijobs.**

**Kurzbewerbungen bitte schriftlich an die o. g. Adresse der Geschäftsstelle des Vereins Naturpark Nordeifel.**



HESSEN-FORST ist ein Landesbetrieb nach § 26 der Landeshaushaltsordnung und damit Teil der hessischen Landesverwaltung. Unser Auftrag ist es, den Wald in Hessen als Lebensgrundlage für Generationen zu erhalten, nach betriebswirtschaftlichen Grundsätzen zu bewirtschaften und weiter zu entwickeln. Für die Nordwestdeutsche Forstliche Versuchsanstalt – eine gemeinsame Einrichtung der Länder Niedersachsen, Hessen, Sachsen Anhalt und Schleswig-Holstein in Göttingen ist in der Abteilung Waldgenressourcen in Hann. Münden zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle der

### **Kamplleitung**

zu besetzen.

Zur Erzeugung hochwertigen Pflanzgutes von Baum- und Straucharten für Züchtungs-, Versuchs- und Erhaltungszwecke stehen an drei Standorten in Hann. Münden, Reinhardshagen und Weiße Hütte insgesamt 14,6 ha Kampflächen inklusive Mutterquartieren und Klonarchiven sowie Glas- und Foliengewächshäuser zur Verfügung. Derzeit sind im Versuchskamp 8 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beschäftigt, die auch für Tätigkeiten anderer Sachgebiete der Abteilung wie Versuchsflächenanlagen oder -aufnahmen eingesetzt werden.

#### **Ihre wesentlichen Aufgaben:**

##### **Leitung des Versuchskamps und Organisation des Arbeitseinsatzes**

- effektive Bewirtschaftung der Versuchskämpfe, Mutterquartiere und Klonarchive
- Nutzungsplanung für die Aussaat- und Anzuchtflächen sowie die Mutterquartiere und Klonarchive
- Einsatz des Stammpersonals
- Einsatzplanung, Anleitung und Kontrolle der im Versuchskamp eingesetzten Unternehmerinnen und Unternehmer, Werkvertragsnehmerinnen und Werkvertragsnehmer sowie Hilfskräfte
- Kampbuchführung und Sicherstellung der Einhaltung der Bestimmungen des Forstvermehrungsgutgesetzes
- Kontrolle des Zustandes der Betriebseinrichtungen, Baumschulfahrzeuge und Baumschulgerätschaften
- Beschaffung von Arbeits- und Verbrauchsmaterial; Vorbereitung von Geräteneubeschaffungen

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene Fachhochschulausbildung im Bereich Gartenbau, Forstwirtschaft oder vergleichbarer Fachrichtungen
- Spezialisierung im Bereich des Baumschulwesens mit mehrjähriger praktischer Erfahrung
- Gründliche Kenntnisse und Erfahrungen mit Aussaattechniken sowie auto- und heterovegetativen Vermehrungstechniken
- Vertieftes Fachwissen im Bereich Forstbotanik und Pflanzenschutz

- gute EDV-Kenntnisse in MS-Office, speziell MS Excel und MS Access
- nachgewiesene Führungskompetenz
- Organisationstalent und Innovationsfähigkeit
- hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität
- ausgeprägte Teamfähigkeit
- Befähigung und Bereitschaft zum Außendienst im gesamten Zuständigkeitsbereich der Nordwestdeutschen Forstlichen Versuchsanstalt

#### **Vermehrung und Anzucht von Forstpflanzen für Samenplantagen sowie für Versuchs- und Erhaltungszwecke**

- Ernte und Beschaffung von Saat- und Pflanzgut oder Pflanzenteilen
- Vermehrung und Anzucht von Forstpflanzen für Versuchszwecke
- Entwicklung und Optimierung von Techniken zur Aussaat und Anzucht generativen Vermehrungsgutes
- Entwicklung und Optimierung von Techniken zur Pfropfung
- Entwicklung und Optimierung von Techniken zur vegetativen Vermehrung über Stecklinge
- Aufbau und Pflege von Mutterquartieren und Klonarchiven
- Anlage und Betreuung von Versuchen zur Erarbeitung von Qualitätsstandards für forstliches Vermehrungsgut

#### **Beratung, Wissenstransfer und Öffentlichkeitsarbeit**

- Beratung der Praxis zur Anzucht, Vermehrung und Verwendung von Forstpflanzen
- Verfassen von Stellungnahmen und Berichten
- Mitwirkung bei Fortbildungsveranstaltungen, Exkursionen, Tagungen, Informationsbesuchen und Veröffentlichungen

Der Dienstposten ist mit Bes. Gr. A 11 bzw. einer vergleichbaren Entgeltgruppe des TVHessen bewertet. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Nach dem Frauenförderplan besteht die Verpflichtung, den Frauenanteil zu erhöhen.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Die Besetzung mit zwei Teilzeitkräften ist möglich.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Dienstort ist der Sitz der Abteilung Waldgenressourcen in Hann. Münden.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte **bis zum 10.05.2013** an die

**Nordwestdeutsche Forstliche Versuchsanstalt  
Abteilung Genressourcen  
Prof.-Oelkers-Str. 6  
34346 Hann. Münden**

Auskunft erteilt Ihnen gern Herr Dr. Alwin Janßen (Tel. 05541 / 7004-31; E-Mail: [alwin.janssen@nw-fva.de](mailto:alwin.janssen@nw-fva.de))

*Quelle Stellenangebot: Internet*